



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	1) การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง จำนวน 1 ครั้ง ได้แก่ (1) ประกาศ อบต.บ้านเป้า เรื่อง แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 ครั้งที่ 3/2566 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2565 (2) พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	
2. ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล	1) ประกาศรับโอน ย้าย การสรรหาสายงานสายงานผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง (1) ประกาศ อบต.บ้านเป้า เรื่อง การรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ลงวันที่ 3 มีนาคม 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
3. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	1. ประกาศ อบต.บ้านเป้า เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2566 (1) การสั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	
4. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามกรอบแผนพัฒนานุเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 ดังนี้ 1) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 คน	6,708 บาท	
5. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้ามีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมในรูปแบบคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ก่อนเริ่มรอบการประเมินทุกครั้ง และภายหลังการประเมินได้ประกาศยกย่องผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีรายละเอียดดังนี้ 1) ประกาศ อบต.บ้านเป้า เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี 2566 2) ประกาศ อบต.บ้านเป้า เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
	3) คำสั่ง อบต.บ้านเป้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ 1/2566 4) คำสั่ง อบต.บ้านเป้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
6. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้ามีการจ่ายเงินเดือนอย่างเป็นธรรมในรูปแบบคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจ่ายเงินเดือน ดังนี้ 1) คำสั่ง อบต.บ้านเป้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ 1/2566 2) คำสั่ง อบต.บ้านเป้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจ่ายเงินเดือนพนักงานครู อบต. ครั้งที่ 1/2566	ไม่ใช้งบประมาณ	
7. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย	มีการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานตามกรอบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล โดยมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ดังนี้ 1) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้วยกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน		

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	2) แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการและสมาชิกสภา อบต. ให้บุคลากรทราบและยึดถือปฏิบัติ		
8. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	จัดกิจกรรม 5 ส เป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	
9. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	1) มีการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงาน 2) มีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม 3) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน 4) ประชุมพนักงานเป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	

ภาคผนวก

1. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหาร อัตรากำลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า โทร. ๐-๔๔๘๖-๖๑๔๑

ที่ ขย ๘๒๗๐๑/๒๐๗

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติออกประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ แทนฉบับเดิมที่ครบกำหนดไปเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่าใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรออกประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี หากเห็นชอบได้โปรด ลงนามในประกาศ ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางลภัสสรดา ศรีอุดร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)

(นางพรพรหมธนพร ภัทรพรกัญญรักษ์)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)



(นางพรพรรณธนพร ภัทรพรกัญญาภักดิ์)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ข้อสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระดุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๒ การกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง ข้อ ๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอแผนอัตรากำลังที่ได้จัดทำขึ้นตามข้อ ๑๖ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต. จังหวัด) เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าว เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามระยะเวลาที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระดุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

2. นโยบายด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า อำเภอกะเปอร์สมุทรปราการ จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา (กรณีปลดล๊อค) ดังนี้

(๑) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๔ อัตรา (กรณีปลดล๊อค) ดังนี้

(๑) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา

(๓) นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

(๔) นักบริหารการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งประเภท วิชาการ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) นักจัดการงานทั่วไป (ปค/ชก) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปค/ชก) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ ตำแหน่งประเภท ทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้รับโอน (ย้าย)

๒.๑ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นๆ

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. การขอโอน ข้อปฏิบัติของผู้ประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๓.๑ ยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมสำเนาทะเบียนประวัติ, หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากต้นสังกัด หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด, และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ให้ผู้ประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ยื่นคำร้องขอโอนได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า (สำนักงานปลัด) อำเภอกะเปอร์สมุทรปราการ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๒๐ โทร ๐๔๔ - ๘๖๖๑๔๑

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน (ย้าย) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕. การพิจารณารับโอน (ย้าย) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จะพิจารณารับโอน (ย้าย) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

3. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ภารโรง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิได้รับการจ้างต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม
 - วัณโรคในระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้ารับเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ หน้าที่และความรับผิดชอบ / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง / อัตราค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้าง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวัน เวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าหรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๘๖-๖๑๔๑ หรือ www.banpao.go.th

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้างทุกตำแหน่งจะต้องเสีย ค่าธรรมเนียม ในการสมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่จะมีการ ยกเลิกการสอบในครั้งนี้ จึงจะคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัคร ทั้งนี้ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรมีสิทธิ สมัครฯ ได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๖.๑ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้กรอรายละเอียดในใบสมัคร ให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุก ฉบับ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) ใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่ง ที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปด้วยตนเอง ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

(๖) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๗ (๔) ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน

๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ใช้ฉบับจริง)

จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี)

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๖.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร จะตัดสิทธิผู้นั้นมิให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งใดๆ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการที่จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า และ www.banpao.go.th

๘. กำหนด วัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้าจะประกาศวัน เวลา และสถานที่เลือกสรรให้ทราบในวัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ คณะกรรมการจะดำเนินการเลือกสรร ตามวิธีการที่ประกาศรับสมัครกำหนด ตามข้อ ๙ และผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจาก ผู้สอบแข่งขัน ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่าจะได้รับการจัดจ้างก่อนผู้ที่ได้คะแนนอยู่ในลำดับถัดไป ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน ดังนี้

(๑) กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) กรณีคะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑๐.๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรร จะรายงานผลการดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า โดยจะจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑ ประกาศผลผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ

ตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะใช้เพื่อการจ้างพนักงานจ้าง โดยจะขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการเลือกสรรและขึ้นบัญชีไว้ แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว ให้บัญชี ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่บัญชีนั้นมียุครบ ๑ ปี หรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้าเกิดกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในประกาศบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุภายในเวลาที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่ากำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดการเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับทะเบียน
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

- ๔) ผู้นั้นประสงค์จะไม่รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๒. เงื่อนไขการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ของบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จะมีคำสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าบุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า อาจถอนผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จะดำเนินการสั่งจ้างพนักงานจ้างทั่วไปได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ) ก่อนแล้วเท่านั้น จึงจะสามารถดำเนินการจัดจ้างได้

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยทั้งวันสมัครและวันเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

(ภาคผนวก ก.)

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ภารโรง

จำนวน ๑ อัตรา

-หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เปิด – ปิดสำนักงานทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ และรักษา
ทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย เติมน้ำส้วมในสำนักงานและนอกสถานที่ หรืองานอื่นใดที่
เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

-คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

จำนวน ๑ อัตรา

-หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานประสานสาธารณูปโภค งานไฟฟ้าสาธารณะ หรือ
งานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

-คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานประสาน
สาธารณูปโภค งานไฟฟ้าสาธารณะ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ
๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นค่าตอบแทนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลง
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

หมายเหตุ สำหรับผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว กรณีที่ยื่นวุฒิการศึกษาไว้สูงกว่า
ที่กำหนดให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

- ระยะเวลาการจ้าง

คราวละไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ภารโรง

๑.ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการประเมินเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการ สัมภาษณ์

เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

๒.ทดสอบภาคปฏิบัติ โดยวิธีการปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยการทดสอบความรู้ความสามารถและความชำนาญและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

๑.ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการประเมินเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการ สัมภาษณ์

เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

๒.ทดสอบภาคปฏิบัติ โดยวิธีการปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยการทดสอบความรู้ความสามารถและความชำนาญและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป
เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖
จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
ทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จ
เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับคะแนน
สูงสุด ลงมาคะแนนต่ำสุดตามลำดับ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ใน
กรณีที่ มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะ
เดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มี
สมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร จากบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการ
เลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ รายละเอียดดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง ภารโรง มีผู้ผ่านการสรรหา จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว สอบ	คะแนนที่ได้ (ภาคเหมาะสม กับตำแหน่ง) ๑๐๐ คะแนน	คะแนนที่ได้ (ภาคปฏิบัติ) ๑๐๐ คะแนน	คิดเป็น %	สอบได้ ลำดับที่
๑	นายอภิชาติ ลือกำลัง	๖๖ - ๑๐๑	๙๓.๓๓	๙๕	๙๔.๑๗	๑

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง) มีผู้ผ่านการสรรหา จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว สอบ	คะแนนที่ได้ (ภาคเหมาะสม กับตำแหน่ง) ๑๐๐ คะแนน	คะแนนที่ได้ (ภาคปฏิบัติ) ๑๐๐ คะแนน	คิดเป็น %	สอบได้ ลำดับที่
๑	นายยุทธนา สิงค	๖๖ - ๒๐๑	๙๓.๖๗	๙๖	๙๔.๘๔	๑

จึงประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ตามบัญชีรายชื่อดังกล่าวข้างต้น โดย
พนักงานจ้างทั่วไป ในลำดับที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้าจะดำเนินการจัดจ้างได้ ก็ต่อเมื่อ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ได้ให้ความเห็นชอบก่อนแล้ว
เท่านั้น จึงจะทำสัญญาจ้างได้

ทั้งนี้จะแจ้งให้ผู้ที่สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับในบัญชีที่ขึ้นไว้ได้ทราบ เพื่อทำ
สัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

4.นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุญาตให้บุคคลเดินทางไปราชการภายในจังหวัด

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๒๓.๒/๓๐๕๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งเรื่องเข้าร่วม “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙” ในระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาศึกษาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้พิจารณาและอนุญาตให้นางลัษรดา ศรีอุตร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ไปเข้าร่วมโครงการการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ในระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม สยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท (เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการสัมมนาฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสัมมนาฯ) สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเดินทางตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ - และเดินทางกลับในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

5. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ๐๔๔-๘๖๖๑๔๑

ที่ ขย ๘๒๗๐๑/๑๓๕

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการฯ พนักงานส่วนตำบล รอบการประเมิน ๑/๒๕๖๖ - ๒/๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕๐) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ๓๐๓ (๑) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศหลักเกณฑ์การประเมิน และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการฯ จึงเห็นควรจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า รอบการประเมิน ๑/๒๕๖๖ - ๒/๒๕๖๖ และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาหากเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ จะได้แจ้งให้พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านเป้า....ทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป พร้อมนี้ได้แนบร่างประกาศหลักเกณฑ์ฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาทำยบันทึกลับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางลภัสรดา ศรีอุดร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางพรพรหมธนพร ภัทรพรกัญญาภัก)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า.....

(ลงชื่อ)



(นางพรพรหมธนพร ภัทรพรกัญญาภักค)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า.....



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระดุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล
(รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ - ๒/๒๕๖๖)

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕๐) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๐๓ (๑) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ - ๒/๒๕๖๖) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

(ก) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณ ผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ ทรัพยากร แล้วแต่กรณี

ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

(ข) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐) ให้ประเมินจาก สมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ได้แก่

ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมิน สมรรถนะประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ สมรรถนะ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ หรืออยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของ งาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

โดยมีช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ดังนี้

- (๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- (๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐
- (๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐
- (๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐
- (๕) ระดับต้องปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า โทร. ๐ - ๔๔๘๖-๖๑๔๑

ที่ ขย ๘๒๗๐๑/๑๖๔

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖)

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) โดยประกาศให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามผลงาน คุณลักษณะงานในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างนั้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ในสัดส่วนที่กำหนด โดยบังคับใช้วิธีการประเมินดังกล่าวตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

จากหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงต้องประกาศใช้วิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างที่อยู่ในสังกัด ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ซึ่งประกอบด้วย

๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๓. ข้อยกเว้น

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖)

๓.๓ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖)

๓.๔ หนังสือ จังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/๑๔๘๐๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ

๓.๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า บรรลุตามวัตถุประสงค์ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดแนบท้าย

/๕.ข้อเสนอ...

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาลงนามในประกาศที่แนบมา

พร้อมนี้



(ลงชื่อ)

(นางลัษรดา ศรีอุดร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....
.....



(นางพรพรมณพร ภัทรพรกัญญาภักดิ์)
นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ความเห็นของปลัด อบต.....
.....



(นางพรพรมณพร ภัทรพรกัญญาภักดิ์)
นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ความเห็นของนายก อบต.....
.....



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระดุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

โดยที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ พนักงานจ้างในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ พนักงานจ้างสำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับในรอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. ประกาศนี้บังคับใช้เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีสัดส่วนของงาน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๘๐ พิจารณาจาก

(ก) ปริมาณผลงาน

(ข) คุณภาพของงาน

(ค) ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา

(ง) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

(๒) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๒๐ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้ากำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะ แล้วประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงานจริงเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยให้นำสมรรถนะของพนักงานส่วนตำบลมาใช้สำหรับการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่รวมถึงพนักงานตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และประเมินสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับพนักงานส่วนตำบลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

/ (๓) พนักงานจ้าง...

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

(๔) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน และสมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์ สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ท้องถิ่น โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๓

๓.๒ ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมินดังนี้

ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ	๙๕	ถึง	๑๐๐	คะแนน
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ	๘๕	ถึง	๙๕	คะแนน
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ	๗๕	ถึง	๘๕	คะแนน
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ	๖๕	ถึง	๗๕	คะแนน

ต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ คะแนน

๔. ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานจ้างสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสำเร็จตามที่กำหนด

๕. เมื่อครบรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ซึ่งเป็นผู้ประเมินและส่วนราชการต้นสังกัดของ พนักงานจ้าง ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่ากำหนด

๕.๒ จัดส่งบัญชีรายชื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อ ตามลำดับคะแนนผลการประเมิน

๖. ส่วนราชการเสนอบัญชีรายชื่อตามลำดับคะแนนผลการประเมินให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณามาตรฐาน ความโปร่งใสและเป็นธรรมของการประเมิน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า เพื่อนำไปใช้ในการเลื่อนขั้นอัตราค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

6. นโยบายด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
ที่ ๑๐๓/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากันกรองผลการประเมิน
พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้าจะพิจารณากันกรองการประเมินผลการปฏิบัติของ
พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้
เป็นไปตามความเหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิด
ประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของทางราชการถือว่าผู้นั้นมีความชอบที่จะได้รับบำเหน็จความชอบซึ่ง
อาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติ รางวัล หรือการได้เลื่อนขั้นเงินเดือนสมควรแก่กรณี

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด
ชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕๐)
พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐๕ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและยุติธรรมต่อผู้รับการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกคนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากันกรองผลการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
ดังนี้

- นางพรพรหมธนพร ภัทรพรกัญญรักษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ปลัด อบต.
ประธานกรรมการ
- นางบุญเรียง ภูแรง ตำแหน่ง ครู รักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา
กรรมการ
- นางสาวชาลิสา พรหมเวียง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กรรมการ
- นางลภัสสรดา ศรีอุดร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณากันกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็น
ธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมิน หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้รายงานผลให้ทราบ
ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ที่ ๑๐๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จะพิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินจากผลงาน ปริมาณงาน คุณภาพของงาน ความทันเวลา และคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามความเหมาะสมกับการเป็นพนักงานจ้าง การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของทางราชการ ถือว่าผู้นั้นมีความชอบที่จะได้รับบำเหน็จความชอบ ซึ่งอาจเป็นค่าชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติ รางวัลหรือการเลื่อนค่าตอบแทน หรือการต่อสัญญาจ้าง สมควรแก่กรณี

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔๑ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบไปด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นางพรพรหมธนพร ภัทรพรกัญญาภักดิ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ปลัด อบต. | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางบุญเรียง ภูแรง ตำแหน่ง ครู รักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชาลิสา พรมเวียง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางลภัสสรดา ศรีอุตร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปทุกกองทุกตำแหน่ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างดังกล่าว ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการ
ท้ององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารพนักงานจ้าง และนำผลการประเมิน ไปใช้เป็น
ข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ แล้วแต่กรณีดังนี้

- ๑) การเลื่อนค่าตอบแทน
- ๒) การเลิกจ้าง
- ๓) การต่อสัญญาจ้าง
- ๔) อื่นๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เพื่อให้การพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามความเหมาะสมกับการเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของทางราชการ ถือว่าผู้นั้นมีความชอบที่จะได้รับบำเหน็จความชอบ ซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติ รางวัล หรือการได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนสมควรแก่กรณี

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ หมวด ๒ การเลื่อนเงินเดือน ข้อ ๕

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลประเมินเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ดังนี้

- | | | |
|------------------------|--|---------------|
| ๑. นายสายชล ลาภคุณ | ตำแหน่ง รองนายก อบต.บ้านเป่า | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายยงยุทธ สาราญวงศ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ รรท.ผอ.กองคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางอรุณ สิงห์โคตร | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางลภัสรดา ศรีอุตร | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันพิจารณาผลการประเมินเลื่อนเงินเดือน ของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณงานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถ และความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย และการปฏิบัติตน ทั้งนี้ ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐาน และความเป็นธรรม หากดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผลให้ทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัชรินทร์ พงศ์ธีระกุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า